

**ACADEMIE DE  
MONTPELLIER.....**

**ETABLISSEMENT**

**Lycée G. Clemenceau - Montpellier**

## PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

**Année scolaire : 2019-2020**

**Numéro de séance : 3**

**Date de convocation : 27/01/2020**

**Présidence de : Mme Le Bolloch**

**Quorum :19.....**

**Nombre des présents : 21**

**Nombre d'absents excusés : 2**

<b>SOMMAIRE</b>	<b>Décision</b>	<b>page</b>	<b>Numéro d'acte</b>	<b>Pièces jointes</b>
<b>DES QUESTIONS TRAITÉES</b>	<b>Avis Vote Extrait Motion</b>			<b>désignation N°</b>
I – Ordre du jour et approbation des procès verbaux précédents				
II – DGH			Acte 17	
III – Questions financières			Actes 18 et 19	
IV - Questions diverses				

**Signatures**

**La Présidente**

**Mme LE BOLLOCH**

**Le Secrétaire**

**M. TEJOU**

## PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 6 février 2020

Qualité		Titulaires			Suppléants				
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
<b>Administration</b>	Chef d'établissement	<b>LE BOLLOCH Sylvie</b>	X						
	Adjoint	<b>ANGLADE Manuel</b>	X						
	Gestionnaire	<b>VAUCELLE Marie- Odile</b>			X				
	CPE	<b>PIOVI Patricia</b>	X						
.....									
.....									
<b>Elus locaux</b>	Collectivité de rattachement	<b>BOURGI Hussein DUPRAZ Christian</b>		X		<b>MEUNIER Marie</b>			
	Commune siège	<b>SCUDIER Séverine</b>		X		<b>BARRAL Guy</b>			
	Commune siège	<b>MALEK Jérémie</b>		X		<b>BODKIN Maud</b>			
	.....								
.....									
<b>Personnalité qualifiée</b>		<b>GODE Maurice</b>	X						
<b>Total</b>			<b>4</b>						
<b>Personnels de l'établissement</b>	Personnels d'enseignement	<b>BROUSSE Sophie</b>	X			<b>KHMISSI Hatmane</b>			
		<b>CHAVEZ Olga</b>			X	<b>SUBRA Emmanuel</b>	X		
		<b>LABEDAN Régis</b>	X			<b>PAILHES Fabien</b>			
		<b>HERMET David</b>	X			<b>GRAVES Laetitia</b>			
		<b>PHILIPPE Jean</b>	X			<b>CARLIER Paul</b>			
		<b>MATTE LA FAVEUR Oriane</b>	X			<b>SALVAING Emmanuelle</b>			
	<b>ORNIARD Brice</b>	X			<b>BONNAL Christophe</b>				
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de santé	<b>CHEVALIER Laurent</b>	X			<b>SABIANI François</b>			
		<b>SANCHEZ Patrick</b>			X				
		<b>CARBONELL Lydie</b>	X						
	<b>Total</b>			<b>9</b>					
	<b>Parents d'élèves et élèves</b>	Elus parents d'élèves	<b>THIBAUD Jean- Baptiste</b>		X		<b>BENAT-RASSAT Delphine</b>		
<b>VERNICOS Constantin</b>			X			<b>DELIMI Cathy</b>			
<b>VANCOILLE Martial</b>			X			<b>PASDELOUP Marie-Hélène</b>			
<b>QUIN Daniel</b>			X			<b>SEBASTIA Stéphanie</b>			
<b>DUPUY Stéphane</b>			X			<b>RIBOT Catherine</b>			
Elèves		<b>GUICHARD Tom</b>	X			<b>DEL OLMO Dorian</b>			
		<b>OSAD Zakaria</b>			X	<b>FERNADEZ Sophie</b>			
		<b>PERIAGO Mélissa</b>			X	<b>PAVALDEAU Gwendoline</b>			
		<b>POCCARD-CHAPUIS Mélissa</b>	X			<b>BOUKHIZZOU Marouane</b>			
		<b>TEJOU Kylhyan</b>	X			<b>FONTAINE Julien</b>	X		
<b>Total</b>			<b>8</b>						

## RUBRIQUE I. – Ordre du jour et approbation du procès verbal précédent

Le quorum est atteint, Mme Le Bolloch ouvre la séance.

### 1. Approbation de l'ordre du jour

1.1. Lecture est faite de l'ordre du jour

1.2. *L'ordre du jour est approuvé à l'unanimité.*

### 2. Approbation du procès verbal précédent

1.1. Procès verbal du 9 juillet 2019

PV : Bilan de l'année : ***1 abstention***

## RUBRIQUE II. – Dotation Globale Horaires

### 1. DGH.

1.1. .Préparation de la rentrée 2020 (voir annexes)

Mme Le Bolloch présente les besoins en poste pour la rentrée 2020, les prévisions des effectifs par niveau, la répartition de la dotation horaire globale ainsi qu'une proposition des moyens pour l'accompagnement personnalisé.

Mme Le Bolloch annonce l'introduction de la spécialité « Anglais Contemporain ». Cette spécialité sera disponible pour les élèves de premières et les terminales. Cette spécialité diffère de la spécialité « Anglais langue littérature et culture étrangère ».

M. Oriard, professeur, intervient sur la valorisation des professeurs principaux et s'interroge sur le fait que des enseignants aient refusé d'être professeurs principaux en opposition à la réforme du bac.

Mme Le Bolloch précise que dans sa proposition les professeurs principaux de 2<sup>nd</sup>e et Terminale auront 1h/quinzaine pour travailler plus spécialement sur l'orientation.

1.2. *La DGH est votée : 7 abstentions*      **Acte n°17**

## RUBRIQUE III. – Questions financières

### 1. Renouvellement de la Convention d'adhésion aux marchés non alimentaires (Groupement de commandes du Lycée Mermoz)

#### 1.1. Détails

Fournitures administratives : 20€ / an

Produits d'entretien : 20 € / an.

Fournitures de maintenance : 20 € / an

Emballage et usage unique : 20 € /

Soit un total de 80 € / an

1.2. *Convention votée à l'unanimité.*      **Acte n°18**

### 2. Convention avec ALPA pour les analyses d'hygiène alimentaire

#### 1.1. Evolution de la réglementation

Il y aura 6 passages par an au lieu de 4 à partir de 2020 pour un coût de 1333€56 TTC (soit un surcoût de 37€40 par rapport à 2019)

1.2. *Convention votée à l'unanimité.*      **Acte n°19**

## RUBRIQUE IV – Questions diverses

### 1. Motion soumise au vote

Une motion (cf. en pièce jointe) est ajoutée par les représentants du personnel enseignant.

### 2. Questions diverses

#### 2.1. Evolution de la réglementation

Des professeurs expriment leurs craintes quant à la perte de poste, par exemple les professeurs de SES, cela à cause de la création de la nouvelle spécialité d'HGGSP car les professeurs de SES ont aussi des heures de cours dans la spécialité HGGSP.

#### 2.2. Bilan des E3C

Points évoqués :

- Les professeurs soulignent le manque de temps par rapport aux programmes, jugé trop volumineux pour être traité en une année,
- L'inquiétude des parents pour leurs enfants

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.